

GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

n. 68 dell'11.9.2013

OGGETTO: Attuazione PSL Asse 4 FEP 2007/13 di VeGAC: nomina dei componenti della Commissione per la selezione dei progetti del PSL e approvazione Regolamento della Commissione tecnica.

Oggi 11 settembre 2013 alle ore 16,00 presso la sede di VeGAL in via Cimetta, n.1 a Portogruaro (VE), si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione denominata **GRUPPO DI AZIONE LOCALE VENEZIA ORIENTALE**, per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. attuazione PSL Asse 4 FEP 2007/13 di VeGAC;
2. aggiornamento e deliberazioni su progetti in corso e previsti;
3. attuazione PSL Asse 4 FEASR 2007/13;
4. varie ed eventuali;
5. approvazione verbale della seduta.

Si elencano di seguito i Consiglieri presenti/assenti:

N.	Nome e Cognome	Ruolo	Ente rappresentato	Presente/Assente
1.	Annalisa Arduini	Presidente	Comune di San Michele al Tagliamento	Presente
2.	Angelo Cancellier	Vicepresidente	CIA Venezia, Copagri Venezia e Confagricoltura Venezia	Presente
3.	Matteo Bergamo	Consigliere	Confcommercio Venezia	Presente
4.	Loris Pancino	Consigliere	CNA Venezia	Presente
5.	Stefano Stefanetto	Consigliere	Comune di Eraclea	Assente

Sono presenti inoltre:

- Giancarlo Pegoraro (Direttore del GAL);
- Ivo Biancotto (Revisore).

Assume la presidenza la Presidente Annalisa Arduini e verbalizza i lavori della seduta l'ing. Giancarlo Pegoraro, Direttore.

Il Presidente introduce il primo punto all'odg che prevede un aggiornamento sull'attuazione del PSL a valere sull'Asse 4 FEP 2007/13 di VeGAC.

Il Direttore informa che il 31 luglio è scaduto il primo termine del bando del PSL, termine entro il quale sono pervenute quattro domande sull'azione 1 ed una domanda sull'azione 3 e che, ai sensi dell'art. 9 del bando, è partita la valutazione di ricevibilità. Informa quindi che è necessario provvedere con la nomina della Commissione tecnica, aggiornando il CdA sugli esperti potenzialmente candidabili nel quadro dell'elenco consulenti e fornitori di VeGAL ed informando infine della disponibilità espressa dal dott. Redolfi della Regione Veneto ed in accordo con i membri del Comitato di indirizzi di VeGAC.

In merito il CdA così si esprime.

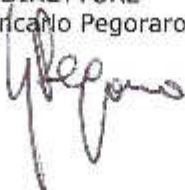
Il Consiglio di Amministrazione,
considerato che:

- con Deliberazione della Giunta Regionale (DGR) del Veneto n. 2111 del 07/12/2011 è stata avviata la selezione dei Gruppi di Azione Costiera (GAC) e dei relativi Piani di Sviluppo Locale (PSL), mediante l'approvazione del bando di selezione e la contestuale apertura dei termini per la presentazione delle domande;
- considerato che, in data 8.3.2012, è stato sottoscritto un Protocollo d'intesa tra tredici Enti promotori del Gruppo di Azione Costiera Veneziano (VeGAC), individuando l'Agenzia di sviluppo VeGAL come Ente capofila e rinviando la sottoscrizione dell'Accordo per la creazione del Gruppo di Azione Costiera privo di personalità giuridica propria, successivamente all'eventuale approvazione da parte della Regione Veneto del Programma di Sviluppo Locale;
- preso atto che con DGR n. 1225 del 25.6.2012 la Regione Veneto ha approvato, sulla base degli esiti istruttori relativi alla procedura di selezione avviata con DGR n.2111/2011, il PSL dal titolo "Pesca ed innovazione sulla costa veneziana" presentato da VeGAC;
- visto l'Accordo di partenariato sottoscritto il 31.7.2012 per l'attuazione del Piano di Sviluppo Locale "Pesca ed innovazione sulla costa veneziana";
- preso atto che in data 3.9.2012 è stata sottoscritta la convenzione tra VeGAL, in qualità di capofila del GAC, e la Regione Veneto per l'attuazione del PSL "Pesca ed innovazione sulla costa veneziana";

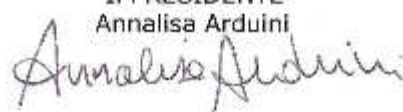
- preso atto che il PSL "Pesca ed innovazione sulla costa veneziana" ha un costo complessivo stimato di € 1.212.078,00, con un contributo totale di € 982.078,00 (di cui contributo dell'U.E. - FEP di € 491.039,00, dello Stato - FDR di € 392.831,20 e della Regione Veneto di € 98.207,80) come previsto dalla DGR n. 1225 del 25.6.2012 e che, in particolare, l'azione "Gestione del GAC", a valere sulla sottomisura 4.1.4 "Costi di gestione, acquisizione di competenze, animazione", ha un costo totale di € 98.078,00 (di cui FEP per € 49.039,00, Stato per € 39.231,20 e Regione Veneto per € 9.807,80);
 - preso atto che l'art. 11 del "Manuale delle procedure e dei controlli del GAC Veneziano" prevede che le procedure di attuazione del PSL si distinguono nelle due tipologie a "regia" e a "gestione diretta";
 - considerato che lo stesso l'art. 11 del "Manuale delle procedure e dei controlli del GAC Veneziano" indica che le azioni da attuarsi con procedura a bando sono le seguenti:
 - a. Diversificazione e competitività per le imprese del settore della pesca;
 - b. sviluppo sperimentale della maricoltura e acquacoltura;
 - c. servizi avanzati per il settore della pesca;
 - d. riconoscibilità e valorizzazione del prodotto;
 - e. Piano di gestione della fascia costiera;
 - f. sviluppo dell'ecoturismo della fascia costiera e lagunare;
 - g. valorizzazione delle strutture per l'ittiturismo;
 - il Comitato di Indirizzo di VeGAC con delibera n. 8 del 30.5.2013 ha approvato il bando generale per l'attuazione del PSL ed ha incaricato il Rappresentante Legale del GAC, in qualità di capofila del GAC, a far adottare al CdA di VeGAL il Bando, a pubblicarlo sul BUR, ad adottare le opportune iniziative informative e ad organizzare le successive attività istruttorie secondo il Manuale delle procedure e dei controlli;
 - il CdA di VeGAL ha approvato con delibera n.41 del 05.06.2013 il bando generale;
 - il bando generale è stato pubblicato in forma di avviso il giorno 21.06.2013 sul BUR Regione Veneto.
 - le azioni a bando hanno le seguenti scadenze: 31.07.2013 per le azioni 1-3; 16.09.2013 per le azioni 2-4-5-6-7; 10.10.2013 per l'azione 1;
 - l'art. 9 del bando prevede una valutazione delle domande in 4 fasi:
 - h. valutazione di ricevibilità (integrità/dichiarazioni, rispetto termini);
 - i. di ammissibilità (conformità domanda, area gac, requisiti del richiedente, congruità con l'azione);
 - j. istruttoria tecnica (ammissibilità delle spese);
 - k. valutazione di merito (attribuzione punteggi);
 - l'art. 8 del Manuale delle procedure, approvato dal CdA di VeGAL con delibera n. 33 del 21.5.2013, prevede che l'istruttoria delle azioni a bando viene svolta dai seguenti referenti:
 - l. valutazione di ricevibilità: Segreteria generale del Capofila (Rag. Lorella Zanet e Dott.ssa Adriana Bozza);
 - m. valutazione di ammissibilità: Ufficio Piani del Capofila (Dott.ssa Cinzia Gozzo e Dott. Diego Santalana);
 - n. valutazione istruttoria tecnica: Commissione Tecnica nominata dal CdA di VeGAL, composta da 3 membri iscritti all'Elenco consulenti e fornitori di beni e servizi;
 - o. valutazione di merito: Commissione Tecnica nominata dal CdA di VeGAL, composta da 3 membri iscritti all'Elenco consulenti e fornitori di beni e servizi;
 - il paragrafo 9.5 del PSL "Organizzazione del GAC" prevede un costo di 10.000,00 euro per la categoria di costo "Commissione istruttoria e consulenze";
- delibera
- di approvare il Regolamento della Commissione Tecnica (allegato A);
 - di individuare i seguenti componenti della Commissione Tecnica, ai sensi dell'art. 8 del Manuale delle procedure:
 - o componente effettivo e Presidente della Commissione: **ing. Giancarlo Pegoraro**, iscritto Ordine ingegneri di Venezia al n. 2261;
 - o componente effettivo **dott. Roberto Varagnolo**, residente in Chioggia (VE), Via Marinetti n.2/A, codice fiscale: VRG RRT 70L07 C638H;
 - o componente effettivo **rag. Claudio Redolfi**, residente in Monselice (PD), cap 35043, Via delle Grole n.16/7 codice fiscale: RDL CLD 54A16 I226K;
 - di prevedere un costo massimo di 30 euro/ora/componente (oltre ad IVA/Cassa se dovute) per la partecipazione ai lavori della Commissione;
 - di incaricare il Presidente a sottoscrivere con i componenti della Commissione il contratto riportato in allegato B alla presente deliberazione.

Sottoposto a votazione, il provvedimento risulta approvato con voti unanimi e palesi.

II DIRETTORE
Giancarlo Pegoraro




II PRESIDENTE
Annalisa Arduini



PSL "Pesca ed innovazione sulla costa veneziana" - VeGAC
Regolamento della Commissione tecnica
ALLEGATO A alla deliberazione n. 68 del 11.09.2013

1. Oggetto: valutazione di istruttoria tecnica e di merito delle domande del PSL di VeGAC, azioni 1-2-3-4-5-6-7;
2. Composizione e durata: la Commissione tecnica è composta da 3 membri designati da VeGAL in qualità di capofila del GAC Veneziano, compreso il Presidente della Commissione. I componenti devono essere esperti delle azioni 1-2-3-4-5-6-7 del PSL. Alla Commissione partecipa di diritto il Responsabile del PSL nominato da VeGAL, che presiede la Commissione. Le funzioni di segretario della Commissione sono svolte da un funzionario di VeGAL. Possono partecipare ai lavori della Commissione Rappresentanti dell'UP Caccia e Pesca della Regione Veneto. La Commissione è costituita e resta in carica per l'intera durata del periodo di programmazione 2007-2013. Eventuali variazioni dei singoli componenti devono essere approvate con delibera del CdA di VeGAL;
3. Compiti: valutazione di istruttoria tecnica e di merito delle domande del PSL di VeGAC, azioni 1-2-3-4-5-6-7, come previsto dall'art. 9 del bando e dall'art. 8 del Manuale delle procedure;
4. Convocazione e ordine del giorno: la commissione è convocata dal Responsabile del PSL. La convocazione riporta sede, data, orario di convocazione, ordine del giorno (bando/azione oggetto di valutazione). La convocazione è trasmessa con un preavviso di 5 gg lavorativi a mezzo posta elettronica;
5. Riunioni: si tengono presso sede VeGAL. La riunione può essere aggiornata sulla base di più sedute. Ai fini della validità delle singole sedute è necessaria la presenza plenaria o a maggioranza qualificata (2 su 3) della Commissione. Le decisioni della Commissione vengono assunte con la formula dell'unanimità o a maggioranza qualificata (2 su 3). La Commissione conclude i lavori sulla base dei compiti di cui all'art. 3, provvedendo a redigere quanto previsto dall'art. 9 del bando e dall'art. 8 del Manuale delle procedure;
6. conflitto di interessi e riservatezza: i singoli componenti della Commissione sono tenuti a verificare per la propria posizione, l'assenza di conflitto d'interesse ai fini della procedura di selezione e dei relativi soggetti interessati. L'assenza del conflitto d'interessi viene registrato nel verbale della riunione. E' fatto obbligo ai componenti della Commissione di informare immediatamente il Presidente dell'esistenza di un conflitto d'interessi, diretto o indiretto, non appena venutone a conoscenza. I componenti della Commissione sono tenuti ad assicurare il rigore deontologico e la massima riservatezza rispetto alle informazioni acquisite, ai documenti valutati, agli esiti dei lavori e delle singole sedute, nonché alle relative decisioni assunte.

PSL "Pesca ed innovazione sulla costa veneziana" - VeGAC
Facsimile incarico componenti della Commissione
ALLEGATO B alla deliberazione n. 68 del 11.09.2013

INCARICO DI COMMISSARIO PER LA VALUTAZIONE DI ISTRUTTORIA TECNICA E DI MERITO DEI PROGETTI nell'ambito dei fondi assegnati al Piano di Sviluppo Locale (PSL) "Pesca ed innovazione sulla costa veneziana" per la realizzazione degli interventi nel settore della pesca e dell'acquacoltura previsti dall'Asse 4 del Fondo Europeo per la Pesca 2007/2013 (REGOLAMENTO 1198/2006 - cod. FEP progetto n. 01/SZ/2011).

Tra

- **l'Associazione Gruppo di Azione Locale Venezia Orientale** (di seguito indicata come **VeGAL**), con sede legale in Piazza della Repubblica n° 1 e sede operativa in Via Cimetta n. 1, Portogruaro (VE), Cod. Fiscale: 92014510272, P.IVA: 03170090272 in persona del Presidente Avv. Annalisa Arduini
- e
- **il dr.** (di seguito indicato come il "**Consulente**") nato a il e residente in via n. - (....), Cod. Fiscale/ P.IVA.

Premesso che:

- con Deliberazione della Giunta Regionale (DGR) del Veneto n. 2111 del 07/12/2011 è stata avviata la selezione dei Gruppi di Azione Costiera (GAC) e dei relativi Piani di Sviluppo Locale (PSL), mediante l'approvazione del bando di selezione e la contestuale apertura dei termini per la presentazione delle domande;
- in data 8.3.2012, è stato sottoscritto un Protocollo d'intesa tra tredici Enti promotori del Gruppo di Azione Costiera Veneziano (VeGAC), individuando l'Agenzia di sviluppo VeGAL come Ente capofila e rinviando la sottoscrizione dell'Accordo per la creazione del Gruppo di Azione Costiera privo di personalità giuridica propria, successivamente all'eventuale approvazione da parte della Regione Veneto del Programma di Sviluppo Locale;
- con DGR n. 1225 del 25.6.2012 la Regione Veneto ha approvato, sulla base degli esiti istruttori relativi alla procedura di selezione avviata con DGR n.2111/2011, il PSL dal titolo "Pesca ed innovazione sulla costa veneziana" presentato da VeGAC;
- è stato sottoscritto il 31.7.2012 l'Accordo di partenariato per l'attuazione del Piano di Sviluppo Locale "Pesca ed innovazione sulla costa veneziana";
- in data 3.9.2012 è stata sottoscritta la convenzione tra VeGAL, in qualità di capofila del GAC, e la Regione Veneto per l'attuazione del PSL "Pesca ed innovazione sulla costa veneziana";
- preso atto che l'art. 11 del "Manuale delle procedure e dei controlli del GAC Veneziano" prevede che le procedure di attuazione del PSL si distinguano nelle due tipologie a "regia" e a "gestione diretta";
- considerato che lo stesso l'art. 11 del "Manuale delle procedure e dei controlli del GAC Veneziano" indica che le azioni da attuarsi con procedura a bando sono le seguenti:
 - Diversificazione e competitività per le imprese del settore della pesca;
 - sviluppo sperimentale della maricoltura e acquacoltura;
 - servizi avanzati per il settore della pesca;
 - riconoscibilità e valorizzazione del prodotto;
 - Piano di gestione della fascia costiera;
 - sviluppo dell'ecoturismo della fascia costiera e lagunare;
 - valorizzazione delle strutture per l'ittiturismo;
- Il Comitato di Indirizzi di VeGAC con delibera n. 8 del 30.5.2013 ha approvato il bando generale per l'attuazione del PSL ed ha incaricato il Rappresentante Legale del GAC, in qualità di capofila del GAC, a far adottare al CdA di VeGAL il Bando, a pubblicarlo sul BUR, ad adottare le opportune iniziative informative e ad organizzare le successive attività istruttorie secondo il Manuale delle procedure e dei controlli;
- il CdA di VeGAL ha approvato con delibera n.41 del 05.06.2013 il bando generale;
- il bando generale è stato pubblicato in forma di avviso il giorno 21.06.2013 sul BUR Regione Veneto.
- le azioni a bando hanno le seguenti scadenze: 31.07.2013 per le azioni 1-3; 16.09.2013 per le azioni 2-4-5-6-7; 10.10.2013 per l'azione 1;
- l'art. 9 del bando prevede una valutazione delle domande in 4 fasi:
 - valutazione di ricevibilità (integrità/dichiarazioni plico, rispetto termini);
 - di ammissibilità (conformità domanda, area gac, requisiti del richiedente, congruità con l'azione);
 - istruttoria tecnica (ammissibilità delle spese);
 - valutazione di merito (attribuzione punteggi);

- l'art. 8 del Manuale delle procedure, approvato dal CdA di VeGAL con delibera n. 33 del 21.5.2013, prevede che l'istruttoria delle azioni a bando viene svolta dai seguenti referenti:
 - valutazione di ricevibilità: Segreteria generale del Capofila;
 - valutazione di ammissibilità: Ufficio Piani del Capofila;
 - valutazione istruttoria tecnica: Commissione Tecnica nominata dal CdA di VeGAL, composta da 3 membri iscritti all'Elenco consulenti e fornitori di beni e servizi;
 - valutazione di merito: Commissione Tecnica nominata dal CdA di VeGAL, composta da 3 membri iscritti all'Elenco consulenti e fornitori di beni e servizi;
- il GAL Venezia Orientale con delibera del Consiglio di Amministrazione n..... dell'11.9.2013 ha individuato i componenti della Commissione Tecnica di "valutazione di istruttoria tecnica e di merito" dei progetti da istruire nell'ambito del Piano di Sviluppo Locale (PSL) "Pesca ed innovazione sulla costa veneziana, relativamente al bando generale di selezione dei progetti;
- il compenso per i lavori della Commissione verrà regolato dal presente disciplinare d'incarico da stipularsi con ciascun componente della Commissione.

Art. 1 – Compiti del Consulente

Il presente incarico regola i rapporti tra VEGAL ed il Consulente quale membro della Commissione di valutazione tecnica dei progetti del primo bando generale del PSL di VeGAC.

Tale Commissione dovrà, per la durata del Piano di Sviluppo Locale (PSL) "Pesca ed innovazione sulla costa veneziana", svolgere la valutazione dell' "istruttoria tecnica e di merito" delle domande del PSL di VeGAC, come previsto dall'art. 9 del bando e dall'art. 8 del Manuale delle procedure.

Il Consulente è tenuto al rispetto del Regolamento di funzionamento della Commissione Tecnica approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n..... dell'11.9.2013.

Art. 2 – Trattamento economico

L'incarico, come stabilito con delibera del Consiglio di Amministrazione n. ... dell'11.9.2013, prevede un compenso di **30 euro/ora a componente (oltre ad IVA/Cassa se dovute)**. Non sono previsti rimborsi spese viaggio.

Il rapporto instaurato in virtù del presente atto non prevede l'applicazione delle norme, sia civilistiche che assicurativo-previdenziali, relative al contratto di lavoro subordinato.

Art.3 – Luogo di svolgimento dell'incarico

Vedasi Punto 5 del Regolamento di funzionamento della Commissione Tecnica.

Art. 4 – Durata dell'incarico

Il Consulente è nominato per tutto il periodo di durata del Piano di Sviluppo Locale (PSL) "Pesca ed innovazione sulla costa veneziana" e prevede una presenza presso la sede di VeGAL commisurata alle esigenze di funzionamento della Commissione tecnica di valutazione dei progetti.

Art. 5 – Risoluzione di controversie

Tutte le controversie che dovessero sorgere in merito a questioni relative alla validità, interpretazione o esecuzione del presente disciplinare d'incarico saranno rimesse alla competenza di un collegio arbitrale composto da tre arbitri, che verranno nominati uno da ciascuna parte del contratto, ed il terzo, Presidente del Collegio, dai due così nominati.

La parte che riterrà di promuovere l'arbitrato comunicherà all'altra, a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, il nome dell'arbitro dalla stessa nominato. La parte che ha ricevuto tale comunicazione dovrà a propria volta comunicare, entro dieci giorni, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, all'altra parte il nominativo dell'arbitro nominato.

In caso di disaccordo tra i due arbitri nella nomina del terzo, ovvero in caso di mancata nomina dell'arbitro nel termine sopra indicato, provvederà il Presidente dell'Ordine degli Avvocati e procuratori legali del circondario di Venezia.

La sede dell'arbitrato sarà presso il domicilio del Presidente e ivi si riunirà il Collegio, salvo che decida diversamente per determinati incombenzi.

L'arbitrato sarà irrituale e le parti si danno atto e si impegnano a considerare la decisione arbitrale, sin d'ora, come manifestazione della propria volontà contrattuale e a rispettarla come tale, ai sensi dell'art.1372 C.C.

Art. 6 – Revoca dell'incarico

Qualora il Consulente risulti assente per tre volte consecutive senza valida giustificazione, il Consiglio di Amministrazione di VeGAL può dichiararlo dimissionario e provvedere alla sua sostituzione.

In caso di mancato rispetto del Regolamento di funzionamento della Commissione, di grave negligenza, imperizia, o di recidiva, il Consiglio di Amministrazione potrà risolvere unilateralmente, in qualsiasi momento la presente convenzione con lettera Raccomandata A/R.; in tal caso al componente della

Commissione Tecnica sarà dovuto solo il compenso per le prestazioni effettivamente e regolarmente svolte.

Art. 7 – Situazioni di conflitto personale d'interesse e riservatezza

Vedasi Punto 6 del Regolamento di funzionamento della Commissione Tecnica.

Art. 8 – Consenso al trattamento dei dati

Il Consulente, ai sensi del Dlgs n. 196/2003, dà consenso al trattamento dei dati personali ad esclusivo uso dell'ufficio del GAL Venezia Orientale.

Letto, approvato e sottoscritto.

Portogruaro, lì

IL PRESIDENTE
Annalisa Arduini

Firma

IL CONSULENTE

.....

Firma